



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ**

Κορυδαλλός, 02.01.2024
Αριθμ. Πρωτ. 7

ΘΕΜΑ: «Διορισμός μετακλητού Γενικού Γραμματέα στο Δήμο Κορυδαλλού».

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΚΟΡΥΔΑΛΛΟΥ

Ο Δήμαρχος,

Αφού έλαβε υπόψη του:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α΄ 87), αναφορικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 161 και 167 Ν.3584/2007 (Α΄ 143), «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 38 παρ. 2 του Ν.3801/2009 (Α΄ 163), περί προσθήκης παρ. 6 στο άρθρο 161 του Ν.3584/2007.
4. Τις διατάξεις της περ. β΄ της παρ.1 άρθρου 15 Ν.4623/2019 (Α΄ 134), περί προσθήκης παραγράφου στην παρ. 2 του άρθρου 161 Ν.3584/2007.
5. Την αριθμ. 54698/2018 (Β΄ 4704) Κ.Υ.Α., όπως αυτή τροποποιήθηκε από την αριθμ. 72865/2018 (Β΄ 5726).
6. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του Ν.5045/2023 (Α΄136).
7. Την αριθμ. 20594/03.10.2019 απόφασή μας, με την οποία διορίστηκε ο Νάκας Αριστείδης του Παναγιώτη, σε κενή οργανική θέση μετακλητού Γενικού Γραμματέα Δήμου Κορυδαλλού και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 2198/τ.Γ΄/2019.
8. Την αριθμ. 2/02.01.2024 απόφασή μας, αναφορικά με την αυτοδίκαιη απόλυση του Νάκα Αριστείδη, από τη θέση του Γενικού Γραμματέα του Δήμου Κορυδαλλού, λόγω λήξης της θητείας του Δημάρχου στις 31.12.2023.
9. Την με αριθμ. 3997/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πειραιώς, περί επικύρωσης των αποτελεσμάτων των Δημοτικών Εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023.
10. Τα με αριθμ. πρωτ. 4/02.01.2024 υποβληθέντα δικαιολογητικά του Νάκα Αριστείδη του Παναγιώτη, από τα οποία προκύπτει ότι πληροί τα γενικά προσόντα διορισμού και ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του τα κωλύματα των άρθρων 11 έως και 17 του Ν. 3584/2007.
11. Το γεγονός ότι ο Νάκας Αριστείδης, είναι υπάλληλος του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων & Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.), πρώην Προϊστάμενος της Δ/σης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και τα προσόντα του ανταποκρίνονται πλήρως στις απαιτήσεις της παραπάνω θέσης.
12. Την αριθμ. 22788/2023 βεβαίωση της Οικ. Υπηρεσίας του Δήμου μας, περί ύπαρξης πιστώσεων για τη δαπάνη μισθοδοσίας, σε βάρος των Κ.Α. 00.6031.0001 και 00.6053.0005, 00.6053.0006, 00.6053.0001, 00.6053.0012 και 00.6053.0011 του προϋπολογισμού του Δήμου μας έτους 2024.

13. Τις διατάξεις των άρθρων 1, 2 και 25 του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα (ΦΕΚ Β΄ 1013/1013, 281/2017, 3435/2017, 1321/2019, 6669/2021 και 4172/2023).
14. Το γεγονός ότι υπάρχει ανάγκη πλήρωσης της κενής οργανικής θέσης Γενικού Γραμματέα, για την κάλυψη αντίστοιχων αναγκών του Δήμου μας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Διορίζουμε, από 02.01.2024, τον Νάκα Αριστείδα του Παναγιώτη, στην αντίστοιχη κενή οργανική θέση Γενικού Γραμματέα Δήμου Κορυδαλλού, ασκώντας τα προβλεπόμενα από το άρθρο 38 παρ. 2 ν. 3801/2009 καθήκοντα, σε συνδυασμό με τα αναφερόμενα στο άρθρο 2 του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου μας και συγκεκριμένα:

1. Υπογράφει τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του Δήμου.
2. Παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και, γενικότερα, συντονίζει τις υπηρεσίες του Δήμου κατά την άσκηση του έργου τους, σε συνεργασία με τους καθ' ύλην Αντιδημάρχους, Εντεταλμένους Δημοτικούς Συμβούλους και υπηρεσιακούς παράγοντες.
3. Προβαίνει στη μελέτη και εισήγηση μέτρων για τη βελτίωση και προαγωγή των λειτουργιών του Δήμου.
4. Μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής, σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη ή έχουν ήδη συζητηθεί σε αυτά, καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρό τους.
5. Παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής, από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, σε συνεργασία με τους αναφερόμενους παράγοντες στην παρ. (2).
6. Συμμετέχει στις διαδικασίες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου και παρακολουθεί την επίτευξη των περιοδικών στόχων και την υλοποίηση των αντίστοιχων προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.
7. Μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία των περιοδικών απολογισμών δράσης του Δήμου, σύμφωνα προς τα αντίστοιχα προγράμματα ή τις συγκεκριμένες αποφάσεις.
8. Οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο Δήμο και μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του Δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του Δήμου.
9. Δύναται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν, με εκπροσώπους τους, το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου.

Η παρούσα απόφαση, ισχύει από την υπογραφή της, για όλες τις συνέπειες. Να δημοσιευτεί σε περίληψη στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, να αναρτηθεί στο πρόγραμμα "ΔΙΑΥΓΕΙΑ" και να κοινοποιηθεί σε όλες τις υπηρεσίες και το προσωπικό του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΟΥΡΣΑΛΑΣ